

所定様式の記入方法と注意事項

| 提出書類 | 様式 | 記入方法と注意事項 |
|-------|-----|--|
| 受入願 | 様式1 | <ul style="list-style-type: none">・自筆でご記入ください。・氏名欄に印鑑を押してください。・現住所は、団地やアパート等に居住している場合は、棟番号、戸番まで必ず記入してください。 |
| 研修計画書 | 様式2 | <ul style="list-style-type: none">・本研修を受講するにあたって、現状と課題、研修の目標、目標を達成するための方法の3点について、具体的に記入してください。・A4用紙1枚にまとめてください。 |
| 推薦書 | 様式3 | <ul style="list-style-type: none">・職場等に様式がある場合は、その様式を使用してください。・所属長（職場の上司を含む）が記載してください。 |
| 履歴書 | なし | <ul style="list-style-type: none">・市販されている履歴書を使用してください。 |

- ・様式1～3は、学院児童指導員科ホームページからダウンロードすることが可能です。
- ・受講申込期間 2023年10月1日（日）～2023年10月15日（日）※必着
- ・受講資格等については、学院児童指導員科ホームページをご覧ください。
- ・問い合わせ先および提出書類郵送先は、下記のとおりです。

〈問い合わせ先および提出書類郵送先〉

〒359-8555

国立障害者リハビリテーションセンター学院

児童指導員科 短期研修担当

Mail : renkeitankiken@nr.cd.ac.jp

TEL : 04-2995-3100 (内線2626)